

PLANO ESTRATÉGICO DE AUTOAVALIAÇÃO 2025/2026



Setembro de 2025
A Equipa de Autoavaliação

Índice

| | |
|---------------------------------------------------------------------------------|---|
| Índice de siglas | 3 |
| 1. Enquadramento | 4 |
| 2. Equipa de Autoavaliação (EAA) | 5 |
| 2.1. Identificação | 5 |
| 2.2. Reuniões | 5 |
| 3. Plano de Comunicação e Ação | 5 |
| - Objetivos / Atividades / Responsáveis / Meios / Canais / Calendarização | 6 |

ÍNDICE DE SIGLAS

AE - Associação de Estudantes

AEE – Agrupamento de Escolas da Ericeira

AM - Ação de Melhoria

AO - Assistentes Operacionais

APEEAE - Associação de Pais e Encarregados de Educação do Agrupamento de Escolas

BE - Biblioteca Escolar

CD - Cidadania e Desenvolvimento

CG - Conselho Geral

CP – Conselho Pedagógico

DT - Diretor de Turma

EAA – Equipa de Autoavaliação

EE – Encarregados de Educação

PAAA - Plano Anual de Atividades do Agrupamento

PAM – Plano de Ações de Melhoria

PD – Pessoal Docente

PDC - Plano de Desenvolvimento Curricular

PE – Projeto Educativo

PND – Pessoal Não Docente

PTT - Professor Titular de Turma

TE - Técnicos Especializados

1. Enquadramento

No âmbito das competências atribuídas às escolas pela Lei n.º 31/2002, de 20 de dezembro, e pelo Decreto-Lei n.º 75/2008, de 22 de abril, a autoavaliação assume-se como um processo interno fundamental para a melhoria contínua da organização, gestão e funcionamento do Agrupamento de Escolas da Ericeira.

Este processo visa assegurar o cumprimento dos normativos legais e promover a qualidade do serviço educativo prestado, alinhando-se também com a legislação mais recente, nomeadamente:

- Decreto-Lei n.º 137/2012, que alterou o regime da avaliação das escolas;
- Lei n.º 116/2019, que inclui a monitorização das medidas curriculares e da educação inclusiva;
- Avaliação externa do Agrupamento, ocorrida em janeiro de 2023, que apontava alguns aspetos a melhorar nos domínios: Liderança e gestão, Prestação do serviço educativo e Resultados.

O último biénio foi marcado pela implementação e monitorização do **PAM 22-25**, seguidas da elaboração do **Relatório da Auscultação** à comunidade educativa. Revelou-se uma oportunidade de renovação, inovação e crescimento individual e coletivo.

No presente ano letivo, monitorizar-se-á a **apreciação do Relatório** supramencionado por parte dos grupos da comunidade e as consequentes ações na **revisão dos documentos estruturantes**.

2. Equipa de Autoavaliação (EAA)

A equipa é representativa da comunidade educativa e mantém o objetivo de ser eficaz e apta a transmitir uma perspetiva exata e detalhada, quanto possível, da organização escolar.

Constituída por quatro docentes, um representante do pessoal não docente, um elemento da Associação de Pais e EE e um representante da Associação de Estudantes, conhecedores da organização escolar e da dinâmica da autoavaliação, estima a participação de todos nas várias tarefas a planificar, de acordo com as prioridades periódicas e a sua disponibilidade a fim de se assegurar a corresponsabilização para um envolvimento efetivo ao longo do processo.

2.1. Identificação

| Nome | Email | Setor da comunidade educativa |
|-------------------|---------------------------------|--------------------------------|
| Esmeralda Batalha | esmeraldabatalha@aeericeira.net | Pré-escolar |
| Paula Alves | paulaalves@aeericeira.net | 1º Ciclo |
| Natália Pires | nataliapires@aeericeira.net | Direção |
| Conceição Jorge | conceicaojorge@aeericeira.net | Coordenadora, 2º/3º Ciclo e ES |
| Patrícia Silva | apee.ericeira@gmail.com | APEEAE |
| (a definir) | (a definir) | AE |

2.2. Reuniões

| | |
|--------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Dia da semana / Horário | 3ªfeira 10:40-12:30 (reuniões ordinárias mensais, em geral, na semana anterior à do Conselho Pedagógico) |
|--------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

3. Plano de Comunicação e Ação

A EAA estabeleceu objetivos a concretizar seguindo uma calendarização de tarefas, entidades responsáveis, destinatários e meios necessários fundamentais para levar a cabo. Este Plano, com atualização intermédia e final, pretende assegurar e disponibilizar, de forma periódica e contínua, a informação relevante sobre o desenvolvimento das atividades e o impacto das decisões que vão sendo tomadas no processo de autoavaliação.

| Objetivos / Atividades | Responsáveis | Meios/Canais | Calendarização |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|-------------------------|
| 1. Sensibilizar a comunidade educativa | | | |
| 1.1. Elaboração do Relatório da Auscultação à comunidade sobre a Aplicação do PAM 22-25 | EAA | Reunião, correio eletrónico | Julho - setembro |
| 1.1.1. Divulgação do Relatório | Coordenadora EAA, Responsável pela página eletrónica, Departamentos, PTT/DT | CP, página e correio eletrónico, PAAA, aula de Cidadania | Setembro - outubro |
| 1.2. Elaboração do Plano Estratégico 2025-26 | EAA | Reunião | Setembro |
| 1.2.1. Divulgação do Plano Estratégico | EAA, responsável pela página, DT / PTT | Página, correio eletrónico para PD, PND, TO e EE, aula de Cidadania | Outubro |
| 2. Promover o diagnóstico organizacional | | | |
| 2.1. Elaboração de inquéritos (tema globalizante: Lideranças e Gestão) | EAA e validação por representantes dos grupos-alvo e CP | Reunião e correio eletrónico | Outubro - dezembro |
| 2.2. Auscultação da comunidade educativa | EAA | Correio eletrónico e formulário do <i>google forms</i> | Janeiro |
| 2.2.1. Elaboração do Relatório e conclusão do diagnóstico organizacional (abrangendo também os temas Prestação do serviço educativo e Resultados) | EAA | Reunião | Fevereiro |
| 2.2.1.1. Divulgação e reflexão | EAA | Correio eletrónico e reunião | Março |
| 3. Monitorizar os documentos estruturantes e outros dados | | | |
| 3.1. Atualização do Projeto Educativo e do Regulamento Interno | Secções do CP | Reunião | Outubro - janeiro |
| 3.2. Oferta de escola e oferta complementar do Agrupamento | Direção, Coord. PAAA, Coord. de Projetos/Clubes, Coord. da BE | Reuniões, consulta e elaboração de documentos | Anualmente |
| 3.3. Avaliação das aprendizagens | CP | | Jan, abril e julho 2026 |
| 3.4. Avaliação de docentes e estruturas educativas | Diretora e Coord. de Departamento do 1º CEB e Disciplinar | Reunião | Junho - julho 2026 |

Da Equipa de Autoavaliação,

Conceição Jorge, Esmeralda Batalha, Natália Pires, Paula Alves

